

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
бухгалтерского учета



Сапожникова Н.Г.

25.04.2020г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.20 Управленческий учет

Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

38.05.01 Экономическая безопасность

2. Профиль подготовки/специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

3. Квалификация (степень) выпускника: ЭКОНОМИСТ

4. Форма обучения: заочная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: кафедра бухгалтерского учета

6. Составители программы:

Дедова Т.В., кандидат экономических наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

7. Рекомендована:

НМС экономического факультета ВГУ от 16.04.20 г. №4
(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола)

отметки о продлении вносятся вручную)

8. Учебный год: 2023-2024

Семестр(ы): 7

9. Цели и задачи учебной дисциплины:**Цель и задачи учебной дисциплины:**

Цель – обеспечить формирование знаний и практических навыков о нормативном обеспечении и инструментальных средствах управленческого учета, современных методах анализа результатов учета и распределения затрат, калькулирования себестоимости, интерпретации полученной информации для подготовки аналитических отчетов в обосновании и принятии управленческих решений.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование теоретических знаний о правовых нормах, предмете, объектах, инструментах, функциях управленческого учета, его взаимосвязи с бухгалтерским (финансовым) учетом и бухгалтерской (финансовой) отчетностью;

- развитие умений использовать инструментальные средства управленческого учета в виде современных систем калькулирования, учета и распределения затрат для расчета и анализа себестоимости и финансовых результатов;

- формирование практических навыков проведения и интерпретации результатов анализа безубыточности, формирования финансового результата при различных вариантах калькулирования себестоимости, бюджетирования, организации учета по центрам ответственности и подготовки по ним информационных обзоров и/или аналитических отчетов.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: базовая часть**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	<p>знать: сущность, особенности и задачи бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения; систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией; этапы бюджетного процесса в организации; методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов</p> <p>уметь: использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема, цены и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования</p> <p>владеть: приёмами и технологией обобщения информации в рамках системы бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для</p>

		выработки оптимальных организационно-управленческих решений
ПСК-25	способность осуществлять сбор, систематизацию и оценку данных, необходимых для составления форм различных видов отчетности	<p><u>знать:</u> особенности разработки учетной политики для целей управленческого учета и формирования внутренней отчетности; состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия</p> <p><u>уметь:</u> анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, формировать учетную информацию для принятия управленческих решений</p> <p><u>владеть:</u> методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. (в соответствии с учебным планом) — 6 /216.

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) экзамен.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		7 семестр, 1 триместр	7 семестр, 2 триместр
Аудиторные занятия	20	20	
в том числе: лекции	10	10	
практические	10	10	
лабораторные	-	-	
Самостоятельная работа	189	170	17
Контроль	9	9	
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – 36час.)			9
Итого:	216	190	26

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Основы управленческого учета	Исторические предпосылки и причины возникновения управленческого учета. Экономическая сущность управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового учета и управленческого учета. Информации управленческого учета. Требования, предъявляемые к ней. Метод и способы управленческого учета. Принципы управленческого учета.
1.2	Затраты и их классификация	Понятие издержек, расходов. Их основные задачи. Бухгалтерские счета в управленческом учете. Места возникновения и носители затрат. Классификация затрат для опреде-

		ления себестоимости и оценки материально-производственных запасов. Классификация затрат для принятия управленческих решений и прогнозирования деятельности организации. Классификация затрат для их контроля и регулирования.
1.3	Методы учета затрат на производстве	Нормативный метод. Попроцессный метод (простой). Попередельный метод. Позаказный метод. Калькулирование себестоимости по системе стандарт-кост. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции по системе директ-костинг.
1.4	Анализ безубыточности	Анализ безубыточности. Маржинальный подход в принятии решений. Влияние объемов производства и продаж на прибыльность организации. Варианты формирования прибыли
1.5	Бюджетирование	Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования. Понятия бюджета. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Операционные бюджеты. Вспомогательные и специальные бюджеты. Основные (сводные) бюджеты Процесс составления бюджета организации
2. Практические занятия		
2.1	Основы управленческого учета	Исторические предпосылки и причины возникновения управленческого учета. Экономическая сущность управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового учета и управленческого учета. Информации управленческого учета. Требования, предъявляемые к ней. Метод и способы управленческого учета. Принципы управленческого учета. (семинары)
2.2	Затраты и их классификация	Понятие издержек, расходов. Их основные задачи. Бухгалтерские счета в управленческом учете. Места возникновения и носители затрат. (семинары) Классификация затрат для определения себестоимости и оценки материально-производственных запасов. Классификация затрат для принятия управленческих решений и прогнозирования деятельности организации. Классификация затрат для их контроля и регулирования. (решение задач)
2.3	Методы учета затрат на производстве	Нормативный метод. Попроцессный метод (простой). Попередельный метод. Позаказный метод. Калькулирование себестоимости по системе стандарт-кост. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции по системе директ-костинг. (решение задач)
2.4	Анализ безубыточности	Анализ безубыточности. Маржинальный подход в принятии решений. Влияние объемов производства и продаж на прибыльность организации. Варианты формирования прибыли. (решение задач)
2.5	Бюджетирование	Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования. Понятия бюджета. Бюджетный цикл. Классификация бюджетов. Технология бюджетирования. Операционные бюджеты. Вспомогательные и специальные бюджеты. Основные (сводные) бюджеты Процесс составления бюджета организации (семинары, решение задач)

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Основы управленческого учета	2	1		38	41
2.	Затраты и их классификация	2	1		38	41
3.	Методы учета затрат на производстве	2	4		38	44
4.	Анализ безубыточности	2	2		38	42
5.	Бюджетирование	2	2		37	41
	Итого:	10	10		189	207

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: работа с конспектами лекций, презентационным материалом, выполнение практических заданий, тестов, заданий текущей аттестации и т.д.)

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Практические занятия позволяют развивать у обучающихся творческое теоретическое мышление, умение самостоятельно изучать литературу, анализировать практику; учат четко формулировать мысль, вести дискуссию, то есть имеют исключительно важное значение в развитии самостоятельного мышления.

Подготовка к практическому занятию включает два этапа. На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает: уяснение задания на самостоятельную работу; подбор рекомендованной литературы. Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

При подготовке к практическому занятию обучающийся может воспользоваться консультацией преподавателя. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Бухгалтерский учет и отчетность: учебное пособие / под ред. Д.А. Ендовицкого. – Москва : КНОРУС, 2015. – 360 с.
2.	Булгакова С.В. Управленческий учет : учебник / С.В. Булгакова. – Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015. – 369 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	Забродин И.П. Бухгалтерский финансовый учет : сборник задач и тестов : учебно-методическое пособие для вузов / И.П. Забродин ; Воронеж. гос. ун-т. — Воронеж, 2014. - 97 с. <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m14-195.pdf >.
4.	Бухгалтерский финансовый учет : учебник / [Ю.И. Бахтурина и др.] ; под ред. Н.Г. Сапожниковой.— Москва : ИНФРА-М, 2014 .— 503с.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
1	« https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : http://biblioclub.ru/
3	ЭБС «Консультант студента» : http://www.studmedlib.ru/
4	ЭБС «Издательство «Лань» : http://www.e.lanbook.com/

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	Булгакова С. В. Управленческий учет: вопросы и задачи : учебное пособие / С.В. Булгакова ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Воронежский государственный университет, 2013 .— 42 с.
2.	Вахрушина, М.А. Управленческий учет для менеджеров + eПриложение: Тесты : учебник / Вахрушина М.А. — Москва : КноРус, 2018. — 320 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06340-8
3.	Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Костюкова Е.И. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2016. — 269 с. — ISBN 978-5-406-04617-3.

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Программа курса реализуется с применением дистанционных образовательных технологий

Информационно-справочный портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru>
Справочная правовая система КонсультантПлюс (специальная интернет-версия). Режим доступа: <http://base.consultant.ru>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». URL: old.biblioclub.ru
 Электронный каталог ЗНБ ВГУ. URL: lib.vsu.ru

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

(при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Специализированная мебель, Проектор Экран Компьютер Цифровая аудио платформа Телевизор (2 шт.) Комплект активных громкоговорителей, Микрофон проводной Специализированная мебель столы, стулья, доска	г. Воронеж, ул. Хользунова, 42в, учебный корпус №5а,
--	---

19. Фонд оценочных средств:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС* (средства оценивания)
ОК-8	сущность, особенности и задачи бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения; систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией; этапы бюджетного процесса в организации; методы и способы организации учёта состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов	Основы управленческого учета Затраты и их классификация Методы учета затрат на производстве Бюджетирование	Опрос Тестирование
	<u>уметь:</u> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема, цены и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью раз-	Основы управленческого учета Затраты и их классификация Методы учёта затрат на производстве	Тестирование Решение задач

	личного вида смет и систем бюджетирования		
	<u>владеть:</u> приёмами и технологией обобщения информации в рамках системы бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки оптимальных организационно-управленческих решений	Основы управленческого учета Затраты и их классификация Методы учета затрат на производстве Анализ безубыточности	Решение задач
ПСК-25	<u>знать:</u> особенности разработки учетной политики для целей управленческого учета и формирования внутренней отчетности; состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия	Основы управленческого учета Затраты и их классификация Методы учета затрат на производстве Бюджетирование	Опрос Тестирование
	<u>уметь:</u> анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, формировать учетную информацию для принятия управленческих решений	Затраты и их классификация Методы учета затрат на производстве Бюджетирование	Решение задач
	<u>владеть:</u> методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации	Основы управленческого учета Затраты и их классификация Методы учета затрат на производстве Бюджетирование	Опрос Решение задач
Промежуточная аттестация			КИМ

* В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Полное соответствие ответа обучающегося всем перечисленным критериям. Продемонстрировано знание организации бухгалтерского управленческого учета в организациях; умение анализировать и интерпретировать бухгалтерскую информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации; владение терминологическим аппаратом бухгалтерского управленческого учёта, общими принципами его построения; знание о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

продажи		
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано знание особенности разработки учетной политики для целей управленческого учета и навыков извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему	<i>Базовый уровень</i>	<i>Хорошо</i>
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы. Демонстрирует частичные знания в приёмах и технологии обобщения информации в рамках системы бухгалтерского управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента	<i>Пороговый уровень</i>	<i>Удовлетворительно</i>
Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания организации бухгалтерского управленческого учета	–	<i>Неудовлетворительно</i>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Примеры типовых заданий для практических занятий и тестов:

Определите критический объем, если цена продажи единицы продукции составляет 16 руб., удельные переменные затраты – 10 руб., постоянные затраты за период – 120 руб.

Ведение управленческого учета в экономическом субъекте (выберите верный вариант ответа): обязательно по законодательству РФ осуществляется исходя из внутренних потребностей экономического субъекта и по инициативе ее администрации; возможно в определенных организационно-правовых формах.

Наибольшей хозяйственной самостоятельностью обладает (выберите верный вариант ответа): центр затрат; центр доходов; центр прибыли; центр инвестиций.

Амортизация основных средств классифицируется как (выберите верный вариант ответа): классификационная статья экономического элемент

Вспомогательные производства выполняют работы для нужд основного производства. Укажите верную корреспонденцию счетов.

- Д 29 К 23
- Д 20 К 23
- Д 60 К 90
- Д 90 К 23

В каждом тесте 20 тестовых вопросов, за каждый правильный ответ присваивается 5 баллов.

- оценка «отлично» выставляется, если набрано 90-100 баллов;
- оценка «хорошо» - если набрано 75-90 баллов;
- оценка «удовлетворительно» - если набрано 50-75 баллов;
- оценка «неудовлетворительно» - если набрано менее 50 баллов.

19.3.2 Перечень вопросов к экзамену:

1. Исторические предпосылки и причины возникновения управленческого учета.
2. Экономическая сущность управленческого учета.
3. Сравнительная характеристика финансового учета и управленческого учета.
4. Информации управленческого учета. Требования, предъявляемые к ней.
5. Метод и способы управленческого учета.
6. Принципы управленческого учета.
7. Понятие затрат, расходов. Их основные задачи.
8. Бухгалтерские счета в управленческом учете.
9. Места возникновения и носители затрат.
10. Классификация затрат для определения себестоимости и оценки материально-производственных запасов.
11. Классификация затрат для принятия управленческих решений и прогнозирования деятельности организации.
12. Классификация затрат для их контроля и регулирования.
13. Нормативный метод.
14. Попроцессный метод (простой).
15. Попередельный метод.
16. Позаказный метод.
17. Калькулирование себестоимости по системе стандарт-кост.
18. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции по системе директ-костинг.
19. Анализ безубыточности. Построение графика и определение точки безубыточности.
20. Анализ безубыточности. Маржинальный подход в принятии решений.
21. Анализ безубыточности. Влияние объемов производства и продаж на прибыльность организации.
22. Анализ безубыточности. Варианты формирования прибыли.
23. Понятие бюджетирования. Этапы бюджетирования.
24. Понятия бюджета. Бюджетный цикл.
25. Классификация бюджетов.
26. Технология бюджетирования. Операционные бюджеты.
27. Технология бюджетирования. Вспомогательные и специальные бюджеты.
28. Основные (сводные) бюджеты. Процесс составления бюджета организации.

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме опроса, решения задач, тестирования. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний. При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме экзамена.

Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС образовательной организации.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Сапожникова Н.Г.

_____.____.20__

Направление подготовки **38.05.01 Экономическая безопасность**

Дисциплина **Б1.В.20 Управленческий учет**

Форма обучения **заочная**

Вид контроля: **экзамен**

Вид аттестации **промежуточная**

Контрольно-измерительный материал №1

1. Метод и способы управленческого учета.
2. Попередельный метод.

Преподаватель _____ Дедова Т.В.